

第五届中国国际进口博览会  
家具租赁项目 询价单

项目名称：第五届中国国际进口博览会家具租赁项目

项目合同编号：

										应询单位报价时间：							
										应询单位：							
										联系人：		电话：					
序号	项目内容	规格	颜色要求	数量(暂估)	最高单价限价(元)	总限价	租赁时间	交货地点	项目内容	数量	单价	总价	预计交货时间	服务承诺			
1	长方形培训桌	120cm*60cm*70cm	无颜色要求	2215张	77	¥980,000.00	2022年9月20日-2022年11月10日	国家会展中心(上海)									
2	折叠靠背椅(折叠椅子)	50cm*48cm*70cm	无颜色要求	78把	14												
3	高档办公桌	140cm*60cm*70cm	无颜色要求	11张	540												
4	高档皮质办公椅	70cm*70cm*114cm	黑色	74把	270												
5	简易屏风	39.5cm*160cm(单扇)	无颜色要求	4扇	315												
6	职员桌	120cm*60cm*70cm	无颜色要求	100张	180												
7	职员椅(办公椅)	53cm*53cm*98cm	黑色	91把	72												
8	简易靠背会椅(座椅)	50cm*48cm*70cm	无颜色要求	2682把	16												
9	9门更衣柜(铁皮柜)	180cm高*90cm宽*40cm深	无颜色要求	16组	360												
10	三人更衣柜(铁皮柜)	180cm高*90cm宽*40cm深	无颜色要求	54组	360												
11	文件柜(办公柜钢制铁皮柜)	180cm高*90cm宽*40cm深	无颜色要求	318组	360												
12	会议桌(洽谈桌)	200cm*100cm*75cm	无颜色要求	16张	495												
13	单人沙发	80cm*80cm*70cm	无颜色要求	19套	315												
14	双人沙发	160cm*70cm*65cm	无颜色要求	18套	450												
15	茶几1	55cm*55cm*45cm	无颜色要求	3台	72												
16	茶几2	110cm*55cm*45cm	无颜色要求	12台	225												
17	长方形培训桌	120cm*60cm*70cm	无颜色要求	1111张	68					2022年10月20日-2022年11月15日	国家会展中心(上海)						
18	折叠靠背椅(折叠椅子)	50cm*48cm*70cm	无颜色要求	6083把	12												
19	木纹桌(含桌布)	140cm*70cm*70cm	白色桌布	1352张	126												
20	宴会椅(含椅套)	45cm*46.5cm*98cm	白色椅套	812把	18												
21	简易靠背会椅(座椅)	50cm*48cm*70cm	无颜色要求	986把	16												
22	单人沙发	80cm*80cm*70cm	无颜色要求	155套	180												
23	三人沙发	180cm*80cm*70cm	无颜色要求	7套	297												
24	双人沙发	160cm*70cm*65cm	无颜色要求	16套	261												
25	茶几1	55cm*55cm*45cm	无颜色要求	62台	32												
26	茶几2	110cm*55cm*45cm	无颜色要求	23台	162												
27	玻璃圆桌(钢化玻璃圆桌)	Φ80cm*75cmH	无颜色要求	732台	63												
28	馆间会议室沙发	85cm*105cm*95cm	白色	150套	333												
29	馆间会议室茶几	60cm*40cm*50cm	褐色	365台	90												
30	主会场、平行会场会议桌(含台呢)	180cm*60cm	带墨绿色台呢	250张	90												
31	馆间会议室课桌(含台呢)	140cm*60cm	带墨绿色台呢	150张	90												
										合计总价		(小写)					
												(大写)					
此半边由采购人填写										此半边由应询单位填写							



备注：应询单位应认真阅读、并充分理解询价单、附件一家具规格及材质要求、附件二服务承诺书的全部内容格式、条款和技术规范、参数及要求等，并签署服务承诺书。

1. 本项目总报价最高限价为98万元(含)；供应商报价超过上述限价视为无效报价(注：总报价不因环境、人工、物价等因素的变动而进行调整)。

2. 总报价应包含但不限于人员证件费、运输费、安装调试费、税费及人工费等与本项目相关的一切费用。

3. 本项目所租赁物品均需在九成以上，参考样式图片及具体配置要求详见附件一。

4. 本项目的应询保证金为人民币30000.00元(大写：人民币叁万元整)，保证金必须在文件递交截止前汇入以下账户；否则视为无效报名。

开户名：国家会展中心(上海)有限责任公司

开户银行：中国银行上海市虹桥会展中心支行

账号：444274643649

应询单位在文件递交时须将应询保证金支付凭证原件或复印件与报名材料一同提交。应询保证金出票人名称必须与报名单位名称一致，并在用途栏内注明项目名称。

5. 为考察应询单位的履约能力，报名截止日期后，采购人将择日统一通知成功报名的单位，组织查看应询单位的现有备货(详见附件一)，报名单位应确保现有备货至少满足数量要求，方可进入下一轮公开报价环节。

6. 报价方式： 盖章加密，并于2022年5月6日14:00前将电子文件送至 [cqzsesi@noexpo.cc](mailto:cqzsesi@noexpo.cc) (\*应询文件应以压缩包形式加密递交。文件递交以收到邮件回复为准，未收到确认邮件的请在会前与采购人联系。受当前疫情影响，本项目文件递交及项目评审时间及方式，如有调整的将以邮件方式告知相关应询人。)

7. 本项目不接受已被列入采购人供应商“黑名单”目录中的单位参与报价(“黑名单”是指在国家会展中心自主组织的采购及后续合同履行过程中，供应商如发生违反国家会展中心采购招标规定、提供虚假证明材料、向采购人及其他有关人员行贿或提供不正当利益、不诚信履约等行为，依据国家会展中心采购制度相关条款，将被列入限制参与国家会展中心采购活动的供应商名单，合同已履行的，同时解除合同；给国家会展中心造成损失的，供应商应当进行赔偿)。

8. 报价单位报价时必须提交服务承诺书(须出具附件二服务承诺书并加盖单位公章，否则视为无效报价)。

9. 进入公开报价环节且符合项目要求的应询单位，将按报价从低到高依次列为中选候选单位。采购人有权在中选候选单位中确定最终中选单位。未中选单位的应询保证金在中标公示期结束后无息退还。

10. 关于项目费用结算，采用有条件包干的原则。首先，按中选单价乘以实际使用量计算预结算金额。如预结算金额超出中选总价但超出比例小于等于10%的，按中选总价结算；如预结算金额超出中选总价且超出比例大于10%的，超出中选总价10%(含)以内部分不予结算，按中选总价和预结算金额超出中选总价比例10%以上部分之和进行结算。如预结算金额小于中选总价，则按实际发生金额结算。

11. 本项目合同签订采用“1+1”的模式，即本项目第一个租赁服务期满，中选单位通过采购人考核的，在租赁单价不增加的基础上可以续签下一个服务期。

12. 本项目履约保证金为中选金额的10%，中选公示发出后，在签订合同前中选单位必须提交相应履约保证金。

中国国际进口博览会家具租赁项目 样式、规格及材质要求

序号	名称	样式	规格	材质	备注
1	长方形培训桌		120cm*60cm*70cm	采用美耐板, 具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久。中密度刨花板, 材料树种一致, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高, 内置可折叠收脚。	
2	折叠靠背椅 (折叠椅子)		50cm*48cm*70cm	高级PU材质, 可折叠式收放, 承重120KG。	
3	木纹桌 (含白色桌布)		140cm*70cm*70cm	采用美耐板, 具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久。中密度刨花板, 材料树种一致, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高, 下架为圆柱式脚脚。	
4	宴会椅 (含白色椅套)		45cm*46.5cm*98cm	铝合金框架, 手工软包定型海绵材质, 可防火, 回弹海绵, 带白色椅套。	
5	高档办公桌		140cm*60cm*70cm	台湾大宝材质油漆, 附带2侧式抽屉, 桌面开圆孔。	
6	高档皮质办公椅		70cm*70cm*114cm	进口优质黄牛皮饰面, 40密度高弹力海绵, 铝合金扶手架, 配皮扶手面, 扶手可以活动配18mm厚内外弯板, 头枕可以调节角度豪华底座配4档锁定功能, 65#电镀汽杆, 350铝合金面包脚。	
7	简易屏风		39.5cm*160cm(单扇)	柚木材质, 可多站式折叠。	
8	职员桌		120cm*60cm*70cm	采用美耐板, 具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久。中密度刨花板, 材料树种一致, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高, 带走线功能。	
9	职员椅 (办公椅)		53cm*53cm*98cm	面料: 进口果胆面料。 海绵: 优质环保海绵。 气泵: 可承受225磅重量作50000次转动。 脚架: 五星脚。	
10	简易靠背椅 (座椅)		50cm*48cm*70cm	高级PU材质/pp工程塑胶, 承重120KG。	
11	9门更衣柜 (铁皮柜)		180cm高*90cm宽*40cm深	选用顶级冷轧钢板, 厚度0.7MM, 一体成型全钢把手, 尼龙自动回弹功能, 一体式底座内置可调节脚。	
12	三人更衣柜 (铁皮柜)		180cm高*90cm宽*40cm深	选用顶级冷轧钢板, 厚度0.7MM, 一体成型全钢把手, 尼龙自动回弹功能, 一体式底座内置可调节脚, 内配一根挂杆, 一块固定层板。	
13	文件柜 (办公柜钢制铁皮柜)		180cm高*90cm宽*40cm深	选用顶级冷轧钢板, 厚度0.7MM, 一体成型全钢把手, 尼龙自动回弹功能, 一体式底座内置可调节脚, 上为2层可活动层板, 下为一层可活动层板。	
14	会议桌 (洽谈桌)		200cm*100cm*75cm	采用美耐板, 具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久。中密度刨花板, 材料树种一致, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高, 带走线功能。	
15	单人沙发		80cm*80cm*70cm	进口优质黄牛皮或优质国产西皮饰面, 40密度高弹力海绵, 实木木架, 锰钢蛇簧加平衡线处理, 永不变形, 不锈钢脚架。	
16	三人沙发		180cm*80cm*70cm	进口优质黄牛皮或优质国产西皮饰面, 40密度高弹力海绵, 实木木架, 锰钢蛇簧加平衡线处理, 永不变形, 不锈钢脚架。	
17	双人沙发		160cm*70cm*65cm	进口优质黄牛皮或优质国产西皮饰面, 40密度高弹力海绵, 实木木架, 锰钢蛇簧加平衡线处理, 永不变形, 不锈钢脚架。	
18	茶几1		55cm*55cm*45cm	采用美耐板, 具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久。中密度刨花板, 材料树种一致, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高。	
19	茶几2		110cm*55cm*45cm	采用美耐板, 具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久。中密度刨花板, 材料树种一致, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高。	
20	玻璃圆桌 (钢化玻璃圆桌)		Φ80cm*75cmH	钢化玻璃桌面加不锈钢支架。	
21	馆间会议室单人沙发		85cm*105cm*95cm	经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高。	白色
22	馆间会议室茶几		60cm*40cm*50cm	具有防磨, 防污, 硬度高, 表面哑光效果持久, 经过防虫, 防腐有化学处理, 强度高。	褐色
23	主会场、平行会场会议桌 (含台呢)		180cm*60cm*75cm	具有防磨, 防污, 硬度高特性, 搭配金属支脚。	带墨绿色台呢
24	馆间会议室会议桌 (含台呢)		140cm*60cm*75cm	具有防磨, 防污, 硬度高特性, 搭配金属支脚。	带墨绿色台呢

图片为参考样式

# 服务承诺书

## 国家会展中心（上海）有限责任公司：

关于第五届中国国际进口博览会家具租赁项目的公开询价，我公司承诺无条件做到以下条款：

- 一、 我司承诺如若中选，我司接受并满足采购人所有服务内容及要求；
- 二、 我司承诺能够按照要求提供足够数量的家具物品，且所提供的家具物品均在九成新以上，清洁完好，没有污渍及破损情况；
- 三、 我司承诺所提供的家具甲醛释放量、铅镉等可溶性重金属、挥发性有机物等有害物质和油漆中有机挥发物等有害物质含量均符合国家标准要求，对人体健康无害；
- 四、 我司承诺如若中选，所提供的家具均已经过检验，结构稳定，力学性能稳定，无安全隐患；
- 五、 我司承诺将严格按照要求，在规定的时间内将规定数量的租赁物品运送至指定地点并交采购人验收；验收不合格的，我司承诺立即采取更换、补齐等措施，直至采购人验收合格为止；
- 六、 我司了解并承诺负责将采购人验收合格的租赁物品安装、调试、摆放能够正常使用状态，直至采购人满意为止；
- 七、 我司承诺将无条件安排足够数量的人员和备品备件在采购人使用过程中提供现场保障服务，及时免费更换采购人在使用过程中出现的无法正常使用的租赁物，确实无法更换的，我司承诺无条件减免相关租赁物品的租赁费用；
- 八、 我司承诺在租赁期限结束后在采购人要求的时间内将租赁物拆卸后运走并承担全部费用。
- 九、 我司了解并承诺在租赁物品运输、安装、拆卸等履行合同过程中发生的任何意外人身伤害等损失与采购人无关，采购人不承担任何责任；
- 十、 我司承诺如若我司中选，我司将根据相关规定签订合同并提交履

约保证金，严格履行合同的职责和义务。履行期间我司的履约保证金为中选金额的 10%（不计利息）。

十一、 我司了解并接受，如若我司中选但无法提供符合采购人的服务内容及要求，我司将被取消其中选资格，如已与采购人签署合同，合同履行阶段如我司不能按上述服务承诺提供服务，采购人有权终止合同，并没收我司合同履约保证金，愿意承担责任并向国家会展中心（上海）有限责任公司赔偿相应经济损失；

十二、 我司理解并接受采购人有权选择和拒绝参与单位中选。采购人无义务向参与单位进行任何有关评审的解释。

**报价单位（盖章）：**

**2022 年 月 日**

# 第五届中国国际进口博览会

## 家具租赁合同

合同编号：

甲方（承租人）：国家会展中心（上海）有限责任公司

住所地：上海市青浦区崧泽大道 333 号

法定代表人：

联系方式：

乙方（出租人）：

住所地：

法定代表人：

联系方式：

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲乙双方经友好协商，就甲方承租乙方家具事宜，达成如下条款，以资共同遵守。

### 一、租赁物：

本合同约定的租赁物名称、尺寸、型号、数量、价格等详细情况请见本合同附件1：租赁物清单。

### 二、租赁期限

自 年 月 日起至 年 月 日止。乙方指定（身份证号 ）对接甲方。乙方应按甲方要求，将租赁

物运至甲方指定地点并负责安装、调试，租赁期限结束后，乙方应按甲方要求的合理时间内负责将租赁物拆卸后运走。因租赁物产生的运输费、保险费、人工费、装卸费、安装、调试、拆卸等全部费用由乙方承担。乙方承担租赁物运输以及安装、拆卸过程中的全部风险。

### 三、服务期限

服务期限自本合同签署之日起至 年 月 日止，本合同期限届满之前，若乙方如期且充分履行其全部责任与义务，并通过甲方考核且双方达成一致，在租赁单价不增加的基础上，甲方根据实际需要可与乙方续签下一届中国国际进口博览会家具租赁合同，且至多续签一年。

### 四、租金及支付方式

4.1 经甲乙双方协商一致，按中选单价乘以实际使用量计算预结算金额。如预结算金额超出中选总价（元）但超出比例小于等于10%的，按中选总价结算；如预结算金额超出中选总价且超出比例大于10%的，超出中选总价10%（含）以内部分不予结算，按中选总价和预结算金额超出中选总价比例10%以上部分之和进行结算。如预结算金额小于中选总价，则根据租赁物清单中选单价，据实结算。

4.2 租赁期限届满后，乙方应在 10 个工作日内根据现场实际使用租赁物数量做出结算单，经双方共同确认后，乙方须向甲方开具13%的增值税专用发票并交付甲方，乙方未

按约定提供发票的，甲方有权拒绝支付租金且不承担任何违约责任，甲方于收到并审核、确认发票及结算单后 30 个工作日内将实际发生的费用汇入乙方如下指定账户：

户名：

开户行：

账号：

甲方开票信息如下：

公司名称：

税号：

单位地址：

电话号码：

开户银行：

银行账户：

## 五、租赁物交付

乙方应确保租赁物品为九成新以上，按甲方要求的时间、数量等将租赁物运至甲方指定地点并交甲方验收。甲方验收不合格的，乙方应立即采取更换、补齐等措施，直至甲方验收合格为止并应确保不影响甲方的正常使用。甲方验收合格后，乙方负责指派人员将全部租赁物安装、调试合格。甲方无合理理由拒不验收的，乙方申请验收当日视为已验收合格。

## 六、履约保证金

本合同签署后10日内，乙方应向甲方指定账户交纳履约保证金（中选金额的10%），人民币 元（大写：人民币整）。服务期限届满后，经甲乙双方共同确认乙方不存在违约等行为，履约保证金（仅限本金）将于本合同项下所有费用结算工作完成后 30个工作日内以支票或银行汇款方式无息归还乙方。

甲方履约保证金收款账户信息如下：

开 户 名：

开户银行：

账 号：

乙方履约保证金收款账户信息如下：

开 户 名：

开户银行：

账 号：

## 七、黑名单制度

在履行本合同过程中，乙方如出现下列任一情形，甲方有权按照其相关管理制度，将乙方列入黑名单并拒绝与其进行合作：

7.1 提供虚假材料，骗取中标的或中征的；

7.2 未及时全面履行本协议约定的责任或义务，构成严重违约的；

7.3 因乙方原因导致甲方遭受较大经济损失或影响甲



方或进博会声誉的；

7.4 因乙方原因发生较大安全或质量事故的；

7.5 甲方认为应将乙方列入黑名单的其他情形。

## 八、疫情防控

根据国家及上海市等政府部门的要求，结合目前疫情状况，做好进博会现场的防疫物资配备、制定疫情预防措施等，如有必要需做好以下要求：

8.1 建立本单位员工及服务商疫情监测机制，做好台账记录及报备工作；

8.2 为本单位员工及服务商配备充足防疫物资（口罩、消毒液、酒精、手套、非接触式测温设备等）；

8.3 配合政府部门、展馆方、主（承）办方做好所负责内容的消杀工作。

## 九、服务要求与违约责任

9.1 乙方应保证库存充足且及时响应甲方需求，非展会期（ 年 月 日前）非因甲方原因造成不能完成响应外，乙方在接到甲方需求后，根据甲方具体要求在24小时内完成响应；展会期间（ 年 月 日- 月 日），非因甲方原因造成不能完成响应外，乙方在接到甲方需求后，根据甲方具体要求在3小时内完成响应，乙方未按约定及时完成响应提供租赁物的，每逾期一次，乙方同意甲方从其已支付的履约保证金中扣除伍仟元作为违约金，如乙方累计超过三次不能及

时完成响应的，甲方有权随时解除合同，乙方对此无异议；

9.2 甲方在使用租赁物过程中，发现部分租赁物无法正常使用的，乙方应负责及时免费更换，无法更换的，乙方应免除相关租赁物的租赁费用且甲方有权向乙方提出因租赁物无法使用造成的损失；甲方在使用过程中，因甲方管理不善导致租赁物损毁的，应按照乙方的相应租赁物的市场价照价赔偿。

9.3 租赁物运输、装卸、安装、调试、拆卸等过程中发生损失的，由乙方负责。因此导致乙方自身、甲方或第三人人身、财产损失的，乙方承担全部责任；

9.4 因租赁物质量原因导致甲方、第三人人身、财产损失的，乙方负责赔偿，与甲方无关；

9.5 甲方不能按约支付租赁租金的，每逾期一日按应付金额的万分之五向乙方支付违约金，累计违约金不超过租金总额的 5%。

## 十、不可抗力条款

在合同履行期间，由于不可抗力因素，包括但不限于飓风、台风、洪水、地震、火灾、坠机、沉船、战争动乱、疫情以及其他政府行为对展馆造成的影响和其他不可预见的所有事件导致本合同部分或全部无法履行的，遭遇方应及时将不可抗力事件况通知对方，并应在十五天内提供事故的详细情况及合同不能履行，或者不能完全履行，或者

需要延期履行的有效证明文件。按照事故对履行合同影响的程度，由双方协商决定是否解除合同或部分履行、或延期履行合同，此种情况下甲乙双方均不需要承担任何违约责任。如双方协商后确定解除合同的，甲方按照其实际使用桌椅的时间、数量等据实结算。

## 十一、保密义务

乙方应对本合同的存在及其条款以及从甲方接受或接触到的甲方任何材料完全保密，未经甲方同意，乙方不得将本合同及全部有关资料向与合同履行无关的第三方披露，除非因对本合同有管辖权的任何政府机关根据有关的法规或规定而有所要求，披露仅以政府机关所要求的范围为限。本合同保密期为自本合同签署之日起至合同终止或期限届满后 5 年，如在前述期限内，甲方将相关材料对外披露的除外。

（详见附件 2）

## 十二、争议解决

甲乙双方在履行本合同过程中，如发生任何争议或纠纷，双方应友好协商解决。协商不成的，任何一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

## 十三、合同生效及其他

13.1 本合同未尽事宜，双方应协商一致后签订补充合同。补充合同与本合同具有同等法律效力；

13.2 附件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有

同 等法律效力；

13.3 本合同一式六份，甲方持四份，乙方持两份，均具有同等法律效力，自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章之日起生效；

13.4 本合同的注解、附件、补充文件和本合同所涉及的相关文件为本合同的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

附件：1. 租赁物清单

2. 保密协议

（以下为签署页，无正文）

甲方（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

附件1

租赁物清单



## 附件 2

## 保密协议

甲方（披露方）：

乙方（接受方）：

鉴于甲方与乙方已就中国国际进口博览会家具租赁项目相关事宜开始磋商，并且甲方已经或即将向乙方提供相关的信息数据；

甲方的信息数据具有非公开性，需要采取一定的保密措施；乙方愿意配合甲方对相关信息数据进行保密。

甲、乙双方本着平等、诚信的原则，就双方合作过程中的有关保密事宜签订本协议，以资共同遵守。

### 一、定义

（一）本协议提及的“披露方”指本协议甲方。

（二）本协议提及的“接受方”指本协议乙方。

（三）本协议提及的“主协议”是指甲、乙双方即将或已经就中国国际进口博览会家具租赁项目相关事宜签署的所有协议 或合同，本协议作为“主协议”的附件，与“主协议”具有同等法律效力。

（四）本协议提及的“保密信息”是指由披露方于本协议签订之前、之时或之后，为双方合作事宜以任何媒介方式（包括口头、书面及其他方式）提供给接受方的所有数据和资料。

### 二、双方责任

（一）接受方同意，接受方不得使用披露方的任何保密信息，或者将该等保密信息散布，或以其他任何方式泄露给任何人士或任何单位，但是不包括用于与披露方工作人员或授权代表进行谈判、讨论和协商之目的，或用以披露方于本协议生效后可能书面授权的

其他目的。而且，接受方未经披露方事先书面同意，也不得将双方之间进行的任何业务谈论、谈判或协议披露给任何第三方，包括公共媒体。

（二）接受方同意，接受方只能将保密信息披露给有必要知晓该信息的雇员、高级管理人员或董事（以下简称“授权人员”），且该等人士已事先同意履行本协议项下事关接受方的各项义务，若有违反，则由该等人士与接受方共同连带承担本协议项下的违约责任。

（三）接受方同意以与保护自己保密信息一样的勤勉职责保护披露方的保密信息，而且接受方声明，其将采取一切合理的措施保护保密信息。

（四）披露方根据本协议及主协议提供给接受方的任何保密信息以及任何载体均属于披露方所有。该等保密信息以及任何载体在披露方请求时应当在请求提出后 20 天内，或者主合同终止或期限届满时，或者接受方决定其不再需要该等信息时，连同任何复印件一并归还披露方。

（五）本协议未作出任何关于知识产权使用许可的规定或作出任何该等暗示。

（六）本协议任何条款或者保密信息的披露不得解释为披露方有义务向接受方提供信息。

（七）在未征得披露方事先书面同意的情况下，接受方不得转让或让与其在本协议项下的任何权利或义务。本协议对双方各自的受让人和继承人具有约束力。



(八) 本协议应适用披露方已经或即将向接受方提供的所有信息，直至接受方收到披露方的书面通知，即以后的信息披露不再适用本协议。

### 三、承诺

未经披露方事先书面同意，接受方不得将根据本协议或主协议取得的任何保密信息披露、泄漏给除本协议约定有权知晓保密信息的人士之外的任何第三方。

### 四、违约责任

若接受方违反本协议的任何义务，则接受方除应根据披露方的要求采取必要的补救措施以外，还应向披露方支付由此遭受的全额损失。

### 五、争端的解决

如因违反本协议而产生的争端、争议或分歧无法在合理的时间予以友好解决，则该等争端、争议或分歧应交由披露方所在地的法院进行裁决。

### 六、一般条款

(一) 完整协议：本协议凌驾于双方就本协议标的进行的所有先前谈判、书面文件、承诺或协议。除非法律及本协议另有规定，任何一方不得以任何方式，包括口头或书面的，解除、放弃、改变或修改本协议。对本协议的任何修改须经双方签署书面文件。

(二) 可分割性：本协议任何条款的无效或不可执行性不应影响其他条款的有效性和可执行性，其他条款应继续有效，除非该等无效性或不可执行性实质上改变本协议的主要意图，或者无效或不

可执行条款构成本协议不可分割的一部分，或者以其他方式与本协议其他条款不可分开。

（三）不可转让和未弃权：任何一方不可将其在本协议项下的全部或部分权利、义务或职责转让或让与给第三方。任何一方未能或延迟执行本协议的任何条款并不构成该方放弃将来执行该等条款的权利。

（四）通知与送达：本协议允许或要求的所有通知或报告须采用书面形式，并由挂号信、专人送递、传真或专用快递公司投送。通知应送至下列地址，或者任何一方可能书面通知的其他地址：

甲方：

地址：

联系人：

电话：

乙方：

地址：

联系人：

电话：

（五）生效及存续期间：本协议一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，自双方签署后即生效，直至本协议项下的保密信息非因接受方的原因且以披露方认可的方式为公众知晓或进入公众领域。

本协议于 年 月 日由以下各方法定代表人或其授权的代理人签字或盖章。

甲方：

（盖章）

乙方：

（盖章）

法定代表人：

（签字或盖章）

法定代表人：

（签字或盖章）

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

附件3:

## 安全生产承诺书

为了贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产工作方针和“预防为主、防消结合”的消防工作方针，依法逐级落实安全生产、消防安全责任制，保证国家会展中心各项工作的完成，保证安全生产目标和消防安全责任的完成，特做以下承诺：

### 一、安全生产控制目标

1、治安责任目标：无恶性案件或事故（公安部门立案的刑事案件或群体突发事件）；

2、持证上岗目标：安全管理人员、特种设备设施操作人员及国家规定的需持证上岗的人员，持证上岗率100%；

3、安全培训目标：全员安全教育培训率100%；参加消防演练、突发事件应对演练率100%、会正确使用灭火设施、器材100%；

4、安全隐患整改率100%。

### 二、安全生产管理职责

1、执行国家会展中心（上海）有限责任公司和政府主管部门有关安全管理工作的要求，掌握国家会展中心的安全管理工作情况；

2、定期组织检查，监督落实情况，及时发现和纠正存在的问题，确保各项工作职责的落实；

4、负责组建管理区域内的义务消防安全委员会，完成甲方和政府相关部门落实的工作；

5、承担本公司安全管理工作及所属人员违法、违规的领导责

任及连带责任。

### 三、安全事故控制措施

1、组织领导：总经理对展会现场安全工作负全面责任。展前召开安全形势分析会，查找薄弱环节，制定整改措施。针对发生的安全事故处理坚持“四不放过”原则；

2、队伍建设：建立义务消防组织，定期进行培训；

3、规章制度：建立健全展会现场安全管理制度，按工作区域建立消防责任制，建立24小时安全工作值班和事故报警制度；

4、教育培训：对员工中开展消防安全知识的宣传教育，重点是消防知识和技能的培训和演练。

5、安全检查：展会现场组织安全生产例行检查，详细制订各项检查计划，及时制止、纠正违章行为。及时发现并正确处理出现的各种隐患并记入消防档案；

6、设施设备：展会现场不得占用或堵塞消防通道和出口。严禁在通道上停放车辆和堆放物品，

7、突发事件：对自然灾害、人为破坏、人身财产伤害、媒体负面报导等突发事件制订完善的、操作性强的预防措施和应急处理预案，定期组织演练并评估、检查、完善。对已发生突发事件的要正确、及时、果断的处理，不得发生造成不良后果的突发事件；

8、消防事故：展会现场建立健全消防档案，及时消除各类火灾隐患，坚决杜绝火灾的发生。展会现场无消防责任事故及消防管理部门的处罚，无火灾险情及火灾发生；

9、治安案件：治安案件发生后发现并进行应急处理不超过1小时，报告相关部门及上级。无错误处理或不当处理，全年无刑事案件、无治安管理责任事故；

10、生产事故：建立健全规范的生产、工作程序，杜绝因工作程序或劳动保护措施不力引起的人员伤亡等安全生产事故。

#### 四、处罚措施

1、发生事故、案件报告不及时或隐瞒不报的，从严、加倍处罚；

2、违反本承诺书的，接受相关监管部门依法依规的处罚，主（承）办单位有权按照相关管理办法追究相关责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

单位签章：

承诺人签字：

年 月 日